

1 Nyheter

E-post utsendelse innebygget i Winklipp

Vi finner dette nede til venstre under menyen Diverse->Salong->Innstillinger II.

Behandling	Prosent
5	Prosent
10	Prosent

NO 987 613 513

Man har nå muligheten til å sende oppgjør og rapporter rett til regnskapsfører/hjemmekontor på mail uten hjelp av andre programmer eller e-post klienter.

Dette må man gjøre før man kan da dette i bruk:

- Feltet **Mailadresse** fylles ut med mailen til salongen.
- Feltet **E-post oppgjør** fylles ut med adressen man ønsker å sende mailen til. Mottaker navn er ikke et krav men gir en grei oversikt hvis man fyller den ut.
Man har også muligheten til å fylle inn enda en E-post på neste felt for å sende en kopi til en annen adresse.

Dersom en salong har flere avdelinger, må fremdeles feltene nevnt over fylles ut, men dersom avdelingene har forskjellig regnskapsfører, kan dette fylles ut inne på Varer → Avdeling → Endre.

NB !!

Alle som ønsker å benytte mail, må kontakte AktivData AS for å sette dette opp.

~ 1 ~

©2014 AktivData AS

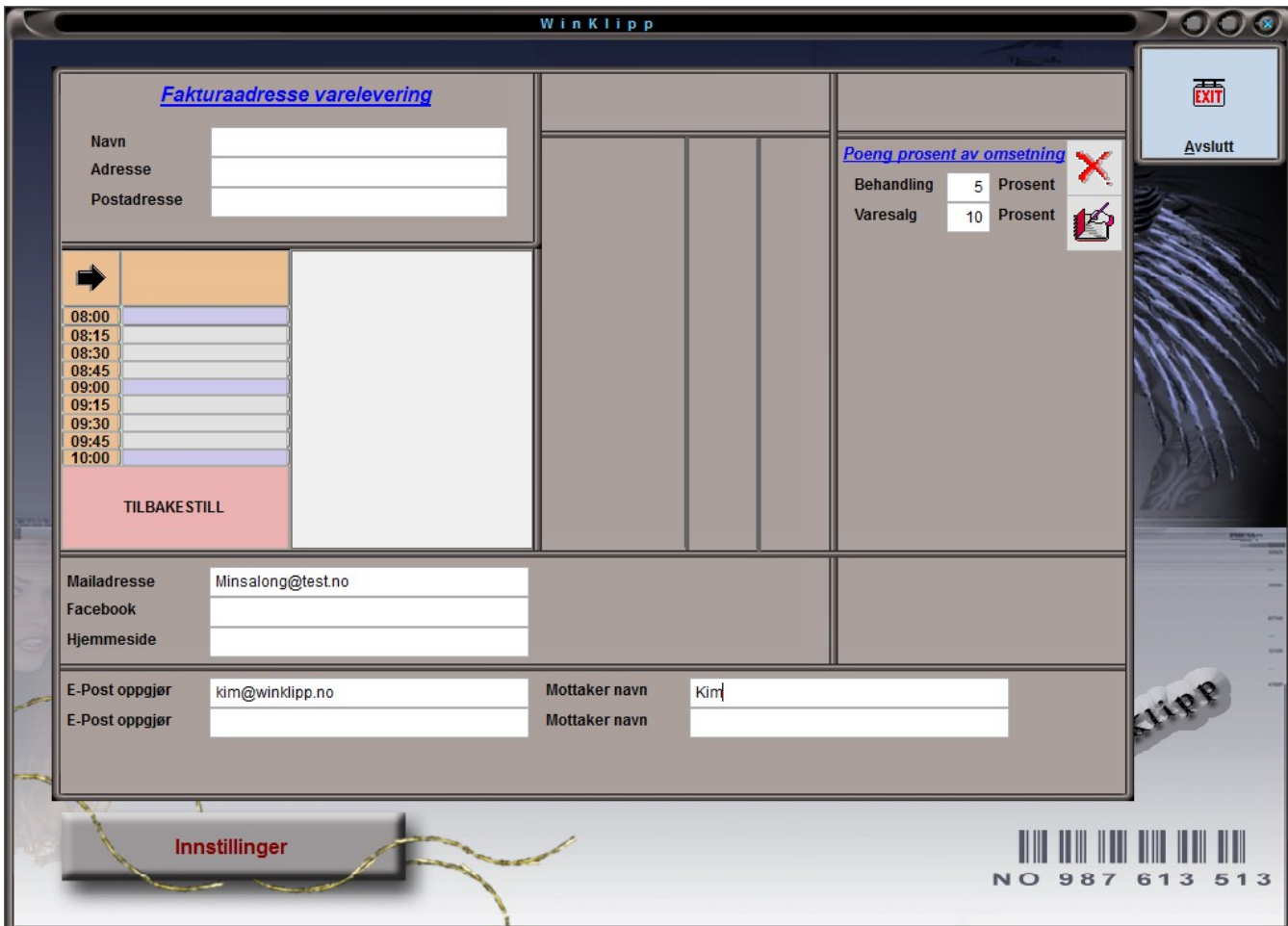
•Gruveveien 26 • 3614 KONGSBERG•
•Telefon: +47 982 55 737 / +47 980 01 351 •

Rapporter som er mulige å sende på mail er markert med et mail ikon.  Disse rapportene er:
Økonomirapporter: **Dagsoppgjør 1, Kontoplan I, Kontoplan II, Rapport over fravær 1 og Rapport over fravær 2.**
Diverse statistikker: **Produktaktivitetsanalyse og Mail produktaktivitetsanalyse I**

For å sende ut rapporter, må det installeres ett tilleggsprogram. Her er det best at AktivData AS kontaktes, for å sette dette opp.

Poeng system/Kunde fordeler

Vi finner dette oppe til høyre under menyen Diverse->Salong->Innstillinger II.



Time	
08:00	
08:15	
08:30	
08:45	
09:00	
09:15	
09:30	
09:45	
10:00	

Behandling	Prosent
5	Prosent
Varesalg	Prosent
10	Prosent

Mailadresse: Minsalong@test.no
Facebook:
Hjemmeside:
E-Post oppgjør: kim@winklipp.no
Mottaker navn: Kim

NO 987 613 513

Det er nå mulig for kunder å opparbeide seg lojalitetspoeng i Winklipp. Man kan sette en fast sum av omsetningen som vil gi poeng til kunden. *Merk at dette er i prosent.*

Poengsummen en kunde har opptjent vil vises i kundebildet ved feltet **Behandling** i parentes.

Fra dette bildet kan vi også gjøre følgende:

- Nullstill poeng for alle kunder.
- Generer tilgodelapp på opptjent poengsum
- Her vil det lett kunne lages andre måter å utnytte opptjente poeng.

Behandling (49,75)	
15/01/2013	(164,1)
Julie	DAMEKLIPP NY MOTE/FORM
09/03/2016	(-164)
Sara	BLI NY TIME 1
Sara	BARNEKLIPP 0 -2 ÅR
Sara	BARNEKLIPP 3 - 5 ÅR

Behandling (49,75)

Automatis søk mobilnummer via nettet (150,- pr mnd).

Det er utviklet en tjeneste som automatisk søker etter mobil via nettet. Dersom du søker på mobilnummer, vil kunden automatisk bli registrert, dersom programmet finner den på nettet. Er kunden allerede registrert i WinKlipp, vil rutinen automatisk oppdatere adresser og navn. Kunder med firmatelefoner vil bli ignorert.

Dette er en ekstratjeneste som koster 150,- pr mnd.

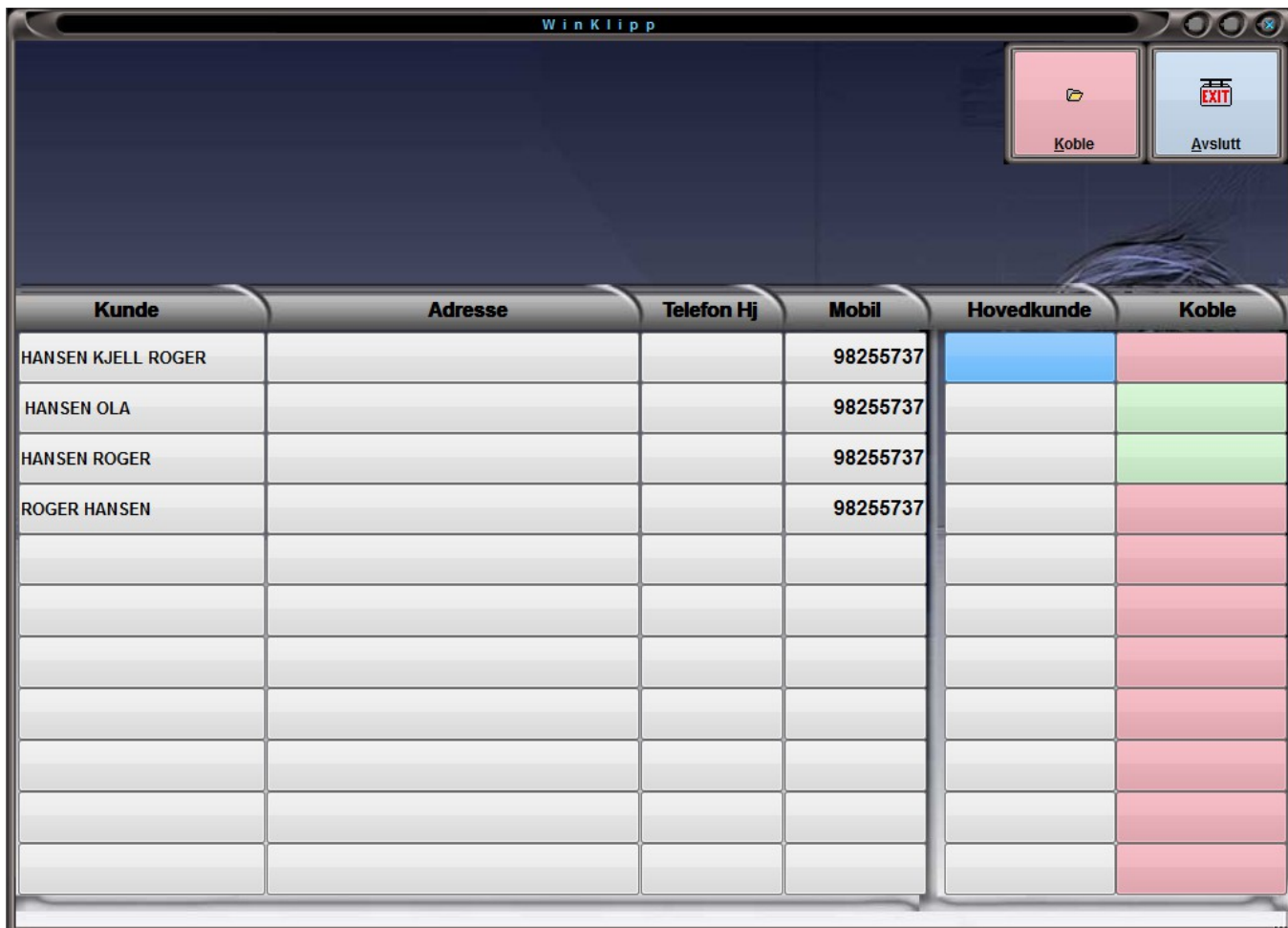
Søke via mobilnummer.

Selv om du ikke har **Automatisk søk mobilnummer via nettet**, vil programmet automatisk foreslå sammenslåing av de kundene som har det samme mobilnummeret.



Trykker du nei, skjer ingen ting. Dersom Ja, vil følgende bilde komme opp.

Her må man velge 1 hovedkunde, og 1 eller flere som skal kobles sammen.



Kunde	Adresse	Telefon Hj	Mobil	Hovedkunde	Koble
HANSEN KJELL ROGER			98255737		
HANSEN OLA			98255737		
HANSEN ROGER			98255737		
ROGER HANSEN			98255737		

Hovedkunde, vil være den kunden som skal overleve. Alle de andre som har grønt merke i feltet **Koble**, blir overført til **Hovedkunde**. Alle resepter og innslag blir flyttet over til **Hovedkunde**. De med grønt markering i feltet **Koble**, vil deretter bli slettet.

Selv om det kommer flere kunder opp, kan vi velge og ikke koble alle kundene som vist over.

Ukevising siden forrige besøk.



Behandling (49,75)	
15/01/2013	(164,1)
Julie	DAMEKLIPP NY MOTE/FORM
09/03/2016	(-164)
Sara	BLI NY TIME 1
Sara	BARNEKLIPP 0 -2 ÅR
Sara	BARNEKLIPP 3 - 5 ÅR

I bildet som viser de siste behandlingene kunden har hatt, og når kunden var i salongen sist. Her vises også datoen for når kunden var i salongen. Tallet i parentes etter datoen i første linje, viser hvor mange uker siden kunden har vært i salongen fra dagens dato.

Neste datolinje viser uker siden siste og nest siste besøk.

Neste linje igjen, vil vise uker siden nest siste og 3. siste besøk. Osv.

- Her for kunder.